муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Киевская средняя общеобразовательная школа Татарского муниципального округа

Рассмртрено
на педагогическом совете
протокол № 1 от 28.08.2026г

Утверждаю
директор _____ /Е.А. Родионова/
приказ № 46 от 01.09.2026г

План мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ Киевской СОШ на 2026-2027 учебный год

Цель: создание нравственно – психологической атмосферы и внедрение организационно-правовых механизмов, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБОУ Киевской СОШ.

Задачи:

1. Систематизация условий, способствующих проявлению коррупции в МБОУ Киевской СОШ.
2. Разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных и должностных лиц.
3. Совершенствование методов по нравственно-правовому воспитанию.
4. Содействие реализации прав участников образовательного процесса на доступ к информации о фактах коррупции, а также на их сводное освещение в средствах массовой информации.

План работы по противодействию коррупции
на период с 01.09.2026 года по 31.08.2027 года в МБОУ Киевской СОШ

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности школы			
1.	Использование прямых телефонных линий с директором в МБОУ Киевской СОШ в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	В течение года	Директор школы
2.	Организация личного приема граждан директором школы	По графику	Директор школы
3.	Активизация работы по принятию решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	Два раза в год ив связи с изменениями финансирования	Директор школы Общее собрание (конференция) трудовогоколлектива
4	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованиемпроцедур:	Февраль-май, июнь	Зам. директора

	- аттестация педагогов школы; - мониторинговые исследования в сфереобразования; - статистические наблюдения; - проведение самообследования деятельности школы. - создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качествеобразования в школе; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия); - организация информирования участников ОГЭ и их родителей (законных представителей); - определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ОГЭ за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут;		
5.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	В течение года	Директор школы
6.	Контроль за осуществлением приёма в первый класс.	В течение года	Заместитель директора по УВР
7.	Информирование граждан об их правах на получение образования	В течение года	Классные руководители Администрация
8.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законныхпредставителей).	В течение года	Директор школы Классные руководители Зам. директора по ВР
9.	Обеспечение соблюдений правил приема, перевода и отчисления, обучающихсяиз МБОУ Киевской СОШ	В течение года	Директор школы
	Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения		
1.	Проведение Дней открытых дверей вшколе. Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней.	17 января - День открытых дверей для первоклассник	Директор школы Зам. директора

		ов	
2.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе вцелях совершенствования единых требований к обучающимся, законнымпредставителям и работникам ОУ	Январь-март	Директор школы Зам. директора
3.	Своевременное информирование посредством размещения информации насайте школы, выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы	В течение года	Директор школы Зам. директора Отв. за ведение сайта
4.	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерноепринятие решения в рамках своих полномочий.	В течение года	Директор школы
5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупциейна совещаниях при директоре, педагогических советах	В течение года	Зам. директора
6.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства РФ.	По факту	Директор школы
	Антикоррупционное образование		
1.	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания.	В течение года	Учитель обществознания
2.	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционнуюдеятельность	Сентябрь	Учитель обществознания классные руководители
3.	Выставка книг в библиотеке «Нет коррупции!»	Октябрь-ноябрь	Педагог-библиотекарь
4.	Творческая работа (сочинение, эссе) среди обучающихся 7-11 классов натемы: «Если бы я стал президентом», «Как бороться со взятками», «Легко ли всегда быть честным?»	Апрель	Учителя русского языка Классные руководители

5.	Проведение серии классных часов «Открытый диалог» со старшеклассниками (8-9 кл.), подготовленных с участием обучающихся по теме антикоррупционной направленности: -Мои права. -Я - гражданин. -Потребности и желания. (1-4 класс). -Гражданское общество и борьба скоррупцией. -Источники и причины коррупции. -Учащиеся против коррупции. -Условия эффективного противодействиякоррупции. -Почему в России терпимое отношение ккоррупции (9-11 классы)	Февраль-май	Зам. Директора по ВР Классные руководители1-11 классов
6.	Проведение тематических классных часов, посвященных вопросам коррупциив государстве:(7-11 классы) -Роль государства в преодолениикоррупции. -СМИ и коррупция.	В течение года	Педагог-организатор, Классные руководители.
7.	Конкурс среди учащихся на лучшийплакат антикоррупционной направленности	Декабрь	Учитель ИЗО, Классные руководители
8.	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), различных мероприятий: • проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов • несовершеннолетних от угроз, связанныхс коррупцией». • обсуждение проблемы коррупции среди работников Школы • анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в Школе	Декабрь	Зам. директора, Преподаватель-организатор ОБЖ Классные руководители
	Работа с педагогами		
1.	Корректировка планов мероприятий поформированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся.	Январь	Классные руководители Преподаватель-организатор ОБЖ
2.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительныхорганов	Март	Зам. директора по ВР,Преподаватель-организатор ОБЖ
	Работа с родителями		
1.	Размещение на сайте ОУ правовых актовантикоррупционного содержания	в течение года	Отв. за ведение сайта
2.	Участие в публичном отчете школы	Сентябрь	Директор школы

3.	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительныхорганов	В течение года	Директор школы
5	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся	в течение года	Кл. руководители
6	Круглый стол с участием администрациишколы и родительской общественности по вопросу «Коррупция и антикоррупционная политика школы»	Декабрь	Директор школы